**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Верхнесеребрянская средняя общеобразовательная школа**

**Ровеньского района Белгородской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено  на заседании педагогического совета  МБОУ «Верхнесеребрянская средняя общеобразовательная школа»  Протокол №1 от 30 августа 2022 г. | Утверждено  приказом по МБОУ «Верхнесеребрянская средняя общеобразовательная школа»  №269-ОД от 30.08.2022 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о поурочном плане учителя**

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом

«Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом образовательной организации.

* 1. Наличие поурочного плана на каждом уроке обязательно интереса.
  2. Поурочный план - документ, регламентирующий деятельность учителя по планированию и организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.
  3. Поурочный план урока – способ графического проектирования урока, таблица, позволяющая структурировать урок по выбранным учителем параметрам. Такими параметрами могут быть этапы урока, его цели, содержание учебного материала, методы и приёмы организации учебной деятельности обучающихся. Поурочный план урока - обобщённо- графическое выражение сценария урока, основа его проектирования, средство представления индивидуальных методов работы учителя общеобразовательного учреждения.
  4. Поурочный план урока составляется учителем в соответствии с рабочей программой учебного курса, предмета, дисциплины (модуля).
  5. Поурочный план урока может быть составлен в форме конспекта, технологической карты, таблицы, в которой фиксируются узловые блоки.
  6. Наличие поурочного плана урок является обязательным для работы учителя общеобразовательного учреждения.
  7. Основное назначение поурочного плана урока:
* определение места урока в изучаемой теме, разделе, курсе.
* определение цели урока и фиксация планируемых результатов на личностном, предметном и метапредметном уровнях в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования
* постановка задач урока и группировка отобранного учителем содержания учебного материала, определение последовательности его изучения.
* выбор форм и методов организации деятельности обучающихся на уроке с целью активизации познавательного интереса обучающихся и

создание оптимальных условий для овладения обучающимися универсальными учебными действиями.

* 1. положение принимается педагогическим советом, утверждается директором школы, вводится в действие приказом по школе.
  2. Положение вступает в силу с момента утверждения директором школы.

1.11 Действие настоящего Положения распространяется на учителей, заместителя директора по УВР и обязательно к исполнению.

# Основные понятия

**Проект урока**- это представленный учителем план проведения урока с возможной корректировкой (заложенной изначально вариативностью урока).

**Технологическая карта** – это вид методической продукции, обеспечивающей эффективное и качественное преподавание учебных курсов и возможность достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ.

**Технологическая карта урока** – обобщеннографическое выражение сценария урока, основа его проектирования, средство представления индивидуальных методов работы.

Конспект урока- это подробное описание содержания этапов работы учителя и обучающихся на уроке.

# Разработка поурочного плана урока

* 1. в поурочном плане урока учителю необходимо зафиксировать узловые блоки:
* целеполагание (что необходимо сделать, воплотить);
* инструментальный (какими средствами это необходимо сделать, воплотить);
* организационно-деятельностный (какими действиями и операциями это необходимо сделать, воплотить).
  1. основными компонентами блока целеполагания являются тема урока, цель урока и планируемые результаты урока.

***Тема урока*** – проблема, определяемая календарно тематическим планированием к рабочей программе учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), материал, подлежащий преобразованию в процессе познавательной деятельности обучающихся на уроке, который должен превратиться в результате технологического процесса в сущностную характеристику обучающегося, содержание его компетенций, вектор личностного развития.

- ***Цель урока*** учитель определяет как решение триединой задачи – образовательной, развивающей, воспитательной. Кроме этого, в данном разделе необходимо отразить формирование универсальных учебных действий: личностных, регулятивных, коммуникативных и познавательных.

* ***Планируемые результаты урока*** в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования необходимо отразить как личностные, предметные и метапредметные (регулятивные, коммуникативные и

познавательные универсальные учебные действия).

* 1. Основными компонентами инструментального блока, фиксируемыми в поурочном плане урока, являются: тип урока и учебно-методический комплекс урока.
* ***Тип урока*** играет служебную. Роль и определяется учителем самостоятельно в соответствии с логикой его сущности целей и задач.
* ***Учебно-методический комплекс*** урока должен отражать следующие разделы: источники информации, оборудование, дидактическое сопровождение, материалы для познавательной деятельности обучающихся.
  1. Основными компонентами организационно-деятельнстного блока, фиксируемыми в поурочном плане урока, являются: основные понятия, организация пространства, межпредметные связи, действия обучающихся, диагностика результатов, домашнее задание.
* ***Основные понятия*** – ключевые термины, названия, правила, алгоритмы, которые в результате изучения учебного материала должны быть усвоены обучающимися.
* ***Организация пространства*** определяется учителем самостоятельно и отражает те формы деятельности обучающихся, которые максимально способствуют эффективному усвоению учебного материала, формированию и развитию универсальных учебных действий обучающихся.
* ***Межпредметные связи*** отражаются в поурочном плане урока при их наличии. Учителю необходимо указать предметную область, дисциплину, которая будет интегрирована с изучаемым предметом.
* ***Действия обучающихся*** как раздел поурочного плана урока отражает деятельность обучающихся на уроке – действия и операции, выполняемые ими в индивидуальной, парной или групповой форме работы. Кроме того, учитель может отобразить задания и упражнения, которые направлены на формирование и развитие универсальных учебных действий.
* ***Диагностика результатов*** отображает в поурочном плане урока разнообразные методы контроля и самоконтроля обучающихся, подведение итога урока и проектирование самостоятельной работы дома.
* ***Домашнее задание*** указывается в поурочном плане урока при его наличии и должно определяться целью урока, его планируемыми результатами, носить дифференцированный характер.
  1. Этапы планирования урока:
* определение типа урока, разработка его структуры;
* отбор оптимального содержания учебного материала урока;
* выделение главного опорного учебного материала в общем содержании урока;
* выбор методов, технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока;
* выбор организационных форм деятельности обучающихся на уроке и

оптимального объема их самостоятельной работы;

* определение формы и объема домашнего задания;
* определение форм подведения итогов урока, рефлексии;
* оформление поурочного плана.
  1. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока:
* учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей обучающихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
* подбор разнообразных учебных заданий и ситуаций, которые способствуют актуализации познавательной активности обучающихся на уроке и развитию универсальных учебных действий;
* дифференциация учебных заданий.

# Оформление поурочного плана

* 1. Поурочный план оформляется в виде:
* рукописного конспекта (плана) урока;
* конспекта (плана) урока на электронном носителе, адаптированный под контингент обучающихся данного класса с учетом их психолого- физиологических особенностей;
* технологической карты урока;
* конспекта (плана, технологической карты) урока в печатном издании (при условии, что поурочное планирование, напечатанное в пособии для учителя, относится к конкретному УМК и классу, в конспектах уроков печатного издания проставлены даты и номера уроков, учитель адаптирует конспекты из пособия к познавательным особенностям данного класса, делает корректировки и заметки в печатном издании или отдельно в тетради для записей, указав в ней тему и номер урока, дату проведения урока)
  1. Учитель самостоятельно определяет объем содержательной части поурочного плана урока и ее оформления.
  2. Если в рабочей программе на одну тему отводится 2 и более часа, то разрешается учителю составлять один поурочный план на все повторяющиеся темы при условии указания даты уроков, доработки отдельных этапов урока (например: устный счет, проверка домашнего задания, разминка и т.д.)
  3. Учителям высшей квалификационной категории (имеющим звания, являющимся победителями или призёрами профессиональных конкурсов,

«Учитель года») разрешается писать краткие поурочные планы (такие, какие будут удобны учителю). Однако, если в случае осуществления внутришкольного контроля (планового и внепланового) администрацией школы будет указано на недостаточно высокий уровень проведённого урока и сделаны серьезные замечания, администрация школы имеет право обязать учителя писать поурочные планы на общих основаниях.

# Порядок хранения поурочного плана урока

5.1. Поурочные планы хранятся у учителя до окончания текущего учебного года.

5.2.В случае актуальности данных поурочных планов и в следующем учебном году допускается указание учебного года простым карандашом.

# Права педагогических работников и администрации

* 1. Учитель, имеет право:
     1. Вносить изменения в предлагаемую форму поурочного плана, технологической карты, конспекта урока;
     2. Иметь на уроке Поурочный план в рукописном, печатном или электронном виде;
     3. Разрабатывать Поурочный план на перспективу в соответствии с календарно-тематическим планированием;
     4. Использовать авторские поурочные разработки по предмету при соответствии содержательной части теме урока;
     5. На методическую помощь заместителя директора по УВР при разработке Поурочного плана.
  2. Администрация школы имеет право:

1. Проверять в рамках внутришкольного контроля наличие Поурочного плана учителя, без посещения урока, занятия непосредственно перед его началом;
2. Проверять содержательную часть Поурочного плана учителя после посещения урока, занятия.

# Обязанности педагогических работников

* 1. Учитель обязан:

1. Разрабатывать Поурочный план по своему предмету в

соответствии с данным Положением, календарно-тематическим планом;

1. Иметь Поурочное планирование при проведении урока;
2. При плановой проверке предоставлять Поурочный план заместителю директора по УВР;
3. Иметь копию данного Положения для осуществления деятельности;
   1. Заместитель директора по УВР:
4. Включает в план внутришкольного контроля проверку Поурочных планов;
5. Проверяет Поурочные планы на наличие и соответствие требованиям данного Положения;
6. Оказывает методическую помощь учителям при разработке Поурочного плана урока, занятия.

# Заключительные положения

* 1. Положение принимается на неопределённый срок.
  2. Дополнения и изменения в Положение вносятся в соответствии с порядком, установленным Положением «О локальном акте МБОУ

«Лознянская средняя общеобразовательная школа»

* 1. После принятия новой редакции положения, предыдущеая редакция утрачивает силу.
  2. Положение вступает в силу с даты его утверждения директорм школы.
  3. Кипии данного Положения размещаются заместителем директора по УВР на сайте школы для всеобщего обозрения.
  4. Заместитель директора по УВР знакомит учителей школы с Положением, осуществляет контроль исполнения данного Положения и проводит необходимые мероприятия по решению

возникающих проблем.