**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Верхнесеребрянская средняя общеобразовательная школа**

**Ровеньского района Белгородской области»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на заседании педагогического совета МБОУ «Верхнесеребрянская средняя общеобразовательная школа», протокол № 1 от 30 августа 2024г. | Утверждено приказом поМБОУ «Верхнесеребрянская средняя общеобразовательная школа» № 264 от 30 августа 2024г. |  |

Рабочая программа

на 2024-2025 учебный год

педагога-библиотекаря

Говоровой Людмилы Николаевны

**Пояснительная записка**

Данная рабочая программа разработана на основе:

 Положения о должностных обязанностях педагога-библиотекаря,

основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «Верхнесеребрянская средняя общеобразовательная школа»,

плана воспитательной работы МБОУ «Верхнесеребрянская средняя общеобразовательная школа» на 2024-2025 учебный год.

Рабочая программа состоит из нескольких разделов:

* Работа с библиотечным фондом
* Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний
* Справочно-библиографическая работа
* Работа с читателями
* Профессиональное развитие сотрудников библиотеки

По каждому разделу разработан перечень мероприятий, необходимых для выполнения того или иного пункта раздела.

Особое внимание заслуживают раздел «Работа с читателями», т.к. именно его выполнение играет существенную роль в достижении главной цели работы школьной библиотеки, а именно: дополнительное образование учащихся по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержке интереса к литературе, развитию словесности и формированию информационной культуры. Кроме того в рабочей программе предусмотрено проведение литературных часов, тематика которых включена в раздел «Пропаганда литературы» и соотнесена со знаменательными датами, связанными с юбилеями книг или именами деятелей литературы, чьи юбилеи отмечаются в этом учебном году.

В целом, вся работа библиотеки направлена на успешное достижение намеченных целей и выполнение поставленных на учебный год задач.

**Цели и задачи**

Цели и задачи библиотечной работы в 2024-2025 учебном году соответствуют целям учебно-воспитательной работы школы**.** Основными задачами библиотеки являются:

1. формирование творческой личности учащегося, способной к самоопределению, посредством создания насыщенного библиотечно-информационного пространства;

2. развитие и поддержка в детях привычки и радости чтения и учения, а также потребности пользоваться библиотекой в течение всей жизни;

3. представление возможности для создания и использования информационной базы как для получения знаний, развития понимания и воображения, так и для удовольствия;

4. формирование навыков независимого библиотечного пользователя:

5. обучение поиску, отбору и критической оценки информации;

6. обеспечение учебно-воспитательного процесса и проектной деятельности научной, справочной, художественной литературой, аудиовизуальными средствами и информационными материалами на всех видах носителей;

7. оказание содействия в реализации основных направлений образования, являясь центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры, приобщения к чтению;

8. предоставление каждому читателю возможности дополнительно получать знания, информацию, в том числе и вне пространства обучения.

9. формирование комфортной библиотечной среды; оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов; работа с педагогическим коллективом;

10. воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории;

11. осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку;

12. оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с книгами согласно датам литературного календаря;

13. воспитание чувства бережного отношения к книге;

14. формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

**Основные функции библиотеки**

1.Образовательная - содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг, формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.

2.Информационная - обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, учителей с использованием как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем.

3.Культурная - обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для репродуктивной и продуктивной культурной деятельности.

4. Досуговая - содействие содержательному проведению свободного времени учащихся.

5.Социальная - библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

6.Сервисная - библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.

7.Просветительская - приобщение учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

8.Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

1. Работа с библиотечным фондом

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|  | Изучение состава фонда и анализ его использования. | в течение года | Педагог-библиотекарь  |
|  | Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений. | в течение года | Педагог-библиотекарь  |
|  | Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления. | постоянно | Педагог-библиотекарь  |
|  | Прием и оформление документов, полученных в дар, учет и обработка. | постоянно | Педагог-библиотекарь  |
|  | Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам. | Сентябрь, октябрь | Педагог-библиотекарь |
|  | Учет библиотечного фонда. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Выдача документов пользователям библиотеки. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Проверка правильности расстановки фонда. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.  | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Работа по сохранности фонда:  | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | а) организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности; | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | б) систематический контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий; | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | в) обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителями информации в установленном порядке; | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | г) обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. | Постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Оформление накладных и их своевременная сдача в централизованную бухгалтерию. | Постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Обеспечение работы школьной библиотеки: с 09.00 до 12.30, выходной: суббота, воскресенье. | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы |
|  | Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований, его оформление. Работа с Федеральным перечнем учебников на 2025-­2026 учебный год. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники 2025-2026 учебный год. | январь, февраль | Педагог-библиотекарь Зам.директораРуководители МО |
|  | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками в наступающем учебном году | август, начало сентября | Педагог-библиотекарь |
|  | Прием и техническая обработка поступивших учебников:* оформление накладных;
* запись в книгу суммарного учета;
* штемпелевание;
* ведение тетради учета выданных учебников;

расстановка новых изданий в фонде. | по мере поступления | Педагог-библиотекарь |
|  | Прием и выдача учебников обучающимся. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ  | Сентябрь, октябрь | Педагог-библиотекарь |
|  |  Работа с резервным фондом учебников:* ведение его учета;
* размещение на хранение.
 | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Изучение и анализ использования учебного фонда. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников) | 1 раз в четверть | Педагог-библиотекарь |

1. **Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.**

**Справочно-библиографическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|  | Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний: знакомство с правилами пользования библиотекой, знакомство с расстановкой фонда, ознакомление со структурой и оформлением книги, овладение навыками работы со справочными изданиями. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Выполнение тематических и информационных справок. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Оформление стенда «Буккроссинг» в коридоре. | в течение года | Педагог-библиотекарь |

1. Работа с читателями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|  | Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя; обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанном. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
| Работа с педагогическим коллективом |
|  | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. | в течение годана педсоветах | Педагог-библиотекарь |
|  | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации на электронных носителях  | постоянно | Педагог-библиотекарь |
| Работа с обучающимися |
|  | Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки. | постоянно  | Педагог-библиотекарь |
|  | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям). | 1 раз в четверть | Педагог-библиотекарь |
|  | Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки школы. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, журналу. | По мере необходимости | Педагог-библиотекарь |
|  | «Чтобы легче было учиться» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году. | Май | Педагог-библиотекарьУчителя-предметники |
| Массовая работа

|  |
| --- |
| Выставочная деятельностьЦель: Раскрытие фонда, пропаганда чтения.Вызвать интерес к предмету через литературу. Через книгу помочь учащимся в образовательном процессе |
| Плановые ежегодные выставки: |
|  1. | Ежегодная плановая выставка «У этих книжек – юбилей, ты прочитай их поскорей», посвященная книгам - юбилярам 2024 -2025 года;Ежегодная плановая книжная выставка - календарь « С днем рожденья», посвященная писателям –юбилярам | В течение годаВ течение года | Педагог-библиотекарьПедагог-библиотекарь |
| 2. | Ежегодная плановая выставка «Читать – это модно!» с рекомендательными списками литературы Ежегодная плановая выставка «С Новым годом! С Рождеством!» Организовать в библиотеке выставку, посвященную мировой классике, в целях пропаганды классических произведений для подростков  | ПостоянноДекабрьВ течение года | Педагог-библиотекарь |
| 3. | Воспитание здорового образа жизниЦель: Пропаганда здорового образа жизни |
|  | Библиотечный урок: «Кто кого, или Подросток в мире вредных привычек» Книжная выставка «Здоровье - не роскошь, а средство жить достойно» Урок-игра «Вперед по дороге Здоровья» ,Буклет «Не ленись быть здоровым»Книжная выставка и обзор: «100 советов для здоровья»Викторина: «Путешествие в страну витаминию» | СентябрьПостоянноФевральАпрель Март | Педагог-библиотекарь |
| 4. | **Патриотическое воспитание:**Цель: Воспитание чувства своей причастности к истории России и личной ответственности за ее будущее |
|  | Информационный стенд (ко дню солидарности в борьбе с терроризмом) «Мы против терроризма». День снятия блокады города Ленинграда«Час громкого чтения  «Подвиг Ленинграда» Историко-патриотический час «Символы России»Выставка-воспоминание «Афганистан – наша память»Акция «Читаем книги о войне»Громкие чтения «О войне мы из книжек узнали»«Пионеры - герои в годы Великой Отечественной Войны»- урок памяти и оформление книжной выставки | СентябрьЯнварьДекабрьФевральМай | Педагог-библиотекарь |
| 5. | Экологическое воспитание:Цель: Обучение основам экологического поведения в социуме |
|  | Цикл экологических книжных выставок, посвященных экологическим датам года.«Мир зверей и птиц сходит со страниц»- Тематическая выставка «Крылатые герои книг»- Игровая программа ко Дню птиц «Сойки, дрозды, свиристели – на праздник к нам прилетели». Урок экологии «В лес по загадки»Квест игра «Заповедный мир природы» по страницам Красной книги.Урок-презентация «Эта хрупкая планета Земля» | Апрель1АпреляМай22 Марта | Педагог-библиотекарь |
| 6. | Нравственное и эстетическое воспитание:Цель: Воспитание нравственного поведения и толерантного отношения к обществу |  |  |
|  | Выставка-игра «Секреты хорошего настроения» (Всемирный день «спасибо»)«Мы для мамы нарисуем праздник» - выставка детских рисунков ко дню Матери«Детство начинается с маминой улыбки» - праздничная программаКнижная выставка « Театр в гости нас зовет!»  | ЯнваряМартМарт | Педагог-библиотекарь |
| 7. | Краеведческое направление:Цель: Воспитание любви к малой Родине, воспитание патриотизма |
|  | День освобождения п. Ровеньки от немецко-фашистских захватчиковИгра- путешествие «Люби и знай родной свой край» Книжная выставка: «Всему начало здесь, в краю моем родном…»Исторический калейдоскоп «Нашей истории строки»Презентация книжной серии «Библиотека Белгородской земли» | ЯнварьНоябрьПостоянноОктябрь | Педагог-библиотекарь |
| 8. | Правовое воспитаниеЦель: воспитание правовой культуры и правовой грамотности подрастающего поколения |
| «Закон. Конвенция. Право» - книжная выставка, беседа у выставки. Для всех учащихся.Подбор литературы для классных мероприятий по правовому воспитанию. Для всех учащийся.Книжная выставка «День Конституции». | ОктябрьПостоянноДекабрь  | Педагог-библиотекарь |
| 9. | **Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам** |
|  | 1.День Знаний (помощь в подготовке праздника)2.День Учителя (помощь в подготовке праздника)3.Новогодние праздники (подбор сценариев к классным часам)4.День защитника Отечества (подбор стихов, песен)5. Международный женский день (подбор стихов, песен, сценариев)7. 9 Мая - День Победы (подбор стихов, песен) | СентябрьОктябрьДекабрьФевраль Март Май  | Педагог-библиотекарь |
| 10. | Профессиональное развитие |
|  | Участие в семинарах районного методического объединения.Самообразование:- чтение журналов «Школьная библиотека»,«Библиотека в школе»;- приказов, писем, инструкций о библиотечном делеСовершенствование традиционных иосвоение новых библиотечных технологий | по плану в течение годав течение годапостоянноиюнь |  |
| 11. | Взаимодействие с районной библиотекой |
|  | Сотрудничество с районной библиотекой Формы работы:Экскурсии по библиотеке;Т ематические беседы;мероприятия к Неделе детской книги;Акции;Конкурсные программы и др. |  |  |

 |
| Рекламная деятельность библиотеки |
|  | Создание комфортной среды в библиотеке.  | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Обновить информационные стенды:* «Правила пользования книгой»;
* «Правила поведения в библиотеке».
 | сентябрь | Педагог-библиотекарь |
|  | Постоянно обновлять стенд «Новинки периодической печати». | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Обновить информационный уголок читателей. | ноябрь | Педагог-библиотекарь |
|  | Оформление выставки одного автора «Календарь знаменательных и памятных дат» | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Оформление выставки «Литературный герой», посвященный книгам-юбилярам | в течение года | Педагог-библиотекарь |

Мероприятия, посвященные 2025 «Году 80-летия Победы в Великой Отечественной войне,

 и году мира и единства в борьбе с нацизмом в России».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|  | Информационный час: «900 дней мужества» посвященный, Дню снятия блокады Ленинграда | 27 января | Педагог |
|  | Информационный час: «Великий Сталинград» посвященный, Дню разгрома советскими войсками немецкофашистских войск в Сталинградской битве | 2 февраля | Педагог |
|  | Книжно-иллюстрированная выставка «Страницы книг расскажут о войне» | март | Педагог |
|  | Книжно-иллюстрированная выставка «Память сильнее времени» приуроченная к празднику Дня Победы. | 9 мая | Педагог |

1. Профессиональное развитие педагога-библиотекаря

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|  | Участие в районных совещаниях, проводимых управлением образования. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Участие в семинарах методического объединения библиотекарей Ровеньского района. | 1 раз в год | Педагог-библиотекарь |
|  | Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей:* посещение семинаров;
* присутствие на открытых мероприятиях;
* освоение информации из профессиональных изданий;
* индивидуальные консультации.
 | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Регулярное повышение квалификации на курсах. | по мере необходимости | Педагог-библиотекарь |
|  | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий:* использование электронных носителей;
* освоение новых компьютерных программ.
 | в течение года | Педагог-библиотекарь |

Тематика библиотечных уроков

|  |
| --- |
| 1-й класс |
| Тема 1. Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой. Как самостоятельно записаться в библиотеку. Как самостоятельно выбрать книгу (тематические полки, книжные выставки). | октябрь |
| Тема 2. Правила и умения обращаться с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Обучение простейшему ремонту книг | январь |
| 2-й класс |
| Тема 1. Роль и назначения книги. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе.  | ноябрь |
| Тема 2. Структура книги. Кто и как создает книги. Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация. | январь |
| 3-й класс |
| Тема 1. Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие. | ноябрь |
| Тема 2. Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели. | февраль |
| 4-й класс |
| Тема 1. Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие. | октябрь |
| Тема 2. Искусство книги. Работа художника. Связь иллюстрации с текстом. Проявление манеры, почерка художника, его творческой индивидуальности | декабрь |

***Календарь литературных и памятных дат на 2024-2025 учебный год.***

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | Юбилейные даты |
| 1 сентября | День знаний |
| 3сентября |  День солидарности в борьбе с терроризмом |
| 8 сентября  | **День воинской славы России.** Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812) |
| 8 сентября  | **День памяти жертв блокады Ленинграда** |
| 29 сентября | 120 лет со дня рождения русского советского писателя Н. А. Островского (1904–1936) |
| 1 октября |  Международный день музыки |
| 2 октября | 120 лет со дня рождения английского писателя Г. Грина (1904–1991) |
| 4 октября | Всемирный день животных |
| 5 октября | Всемирный день учителя (Отмечается по решению ЮНЕСКО с 1944 года) |
| 9 октября | Всероссийский день чтения |
| 15 октября |  210 лет со дня рождения русского писателя Михаила Юрьевича Лермонтова (1814–1841).  |
| 18 октября | 90 лет со дня рождения писателя-фантаста К. Булычёва (1934–2003)   |
| 22 октября | День белых журавлей |
| 28 октября  | Международный день школьных библиотек (Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в четвёртый понедельник октября) |
| 4 ноября |  День народного единства (Принят Государственной Думой РФ 24 декабря 2004 года) |
| 7 ноября |  **День Октябрьской революции 1917 года** – памятная дата России |
| 12 ноября | Синичкин день |
| 16 ноября |  Международный день толерантности (Декларация принципов толерантности принята ЮНЕСКО в 1995 году) |
| 22 ноября |  День словарей и энциклопедий (Учреждён в 2010 году по инициативе Общества любителей русской словесности (ОЛРС) и музея В. И. Даля) |
| 30 ноября | День Государственного Герба РФ (1993) |
| 24 ноября | День матери (Указ Президента РФ от 30.01.1998 года № 120 «О Дне матери».Отмечается в последнее воскресенье ноября) |
|  10 декабря |  Международный день прав человека |
| 12 декабря |  День Конституции Российской Федерации (Конституция принята всенародным голосованием в 1993 году) |
| 5 января | 105 лет со дня рождения детского писателя Николая Ивановича Сладкова |
| 11 января | Всемирный день «Спасибо» |
| 15 января  | 230 лет со дня рождения писателя Алеасандра Сергеевича Грибоедова(1795-1829) |
| 15 января  | 100 лет со дня рождения писателя Евгения Ивановича Носова |
| 27января |  День снятия блокады города Ленинграда (1944 г.) |
| 29 января | 165 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова (1860-1904), писателя, драматурга |
| 5 февраля | Всемирный день чтения вслух (Отмечается с 2010 г. По инициативе компании LitWorld в первую среду февраля) |
| 8 февраля | День памяти юного героя-антифашиста (Отмечается с 1964 г. в честь погибших участников антифашистских демонстраций — французского школьника Даниэля Фери (1962) и иракского мальчика ФадылаДжамаля (1963) |
| 10 февраля |  День памяти А. С. Пушкина |
| 14 февраля |  Международный день книгодарения (Отмечается с 2012 года, в нём ежегодно принимают участие жители более 30 стран мира, включая Россию) |
| 14 февраля | 170 лет со дня рождения Всеволода Михайловича Гаршина (1855-1888), писателя |
| 15 февраля | День памяти воинов-интернационалистов |
| 21 февраля | Международный день родного языка |
| 23 февраля | День защитника Отечества (ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России» от 13 марта 1995 г.) |
| 3 марта | Всемирный день писателя |
| 3 марта | 125 лет со дня рождения русского писателя Ю.К.Олеши (1899-1960) |
| 5 марта | Всемирный День чтения вслух (первая среда марта) |
| 6 марта | 210 лет со дня рождения Петра Павловича Ершова (1815-1869), поэта-сказочника |
| 8 марта | Международный женский день (в России впервые праздновался в 1913 г.) |
| 21 марта | Всемирный день поэзии |
| 24–30 марта |  Неделя детской и юношеской книги (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. В Москве.) |
| 1 апреля | Международный день птиц |
| 2 апреля | 220 лет со дня рождения Ханса Кристиана Андерсена (1805-1875), датского писателя |
| 2 апреля |  Международный день детской книги |
| 7 апреля |  Всемирный день здоровья |
| 12 апреля |  Всемирный день космонавтики |
| 14 апреля | 280 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина (1745-1792), писателя, драматурга |
| 9  мая | День Победы |
| 24 мая | День памяти святых  Кирилла и Мефодия  |

Писатели-юбиляры 2024 года

305 лет со времени выхода повести Даниэля Дефо «Робинзон Крузо» (1719).

215 лет первой публикации «Басен» Ивана Андреевича Крылова (1809).

200 лет со времени создания комедии «Горе от ума» А.С. Грибоедова (1824).

200 лет поэме А. С. Пушкина «Цыганы» (1824).

190 лет со времени выхода сказки Петра Павловича Ершова «Конёк-Горбунок» (1834).

190 лет со времени написания сказки А.С. Пушкина «Сказка о золотом петушке» (1834). Завершён цикл сказок (1830–1834).

185 лет роману Ч. Диккенса «Приключения Оливера Твиста» (1839).

170 лет со времени публикации повести И. С. Тургенева «Муму» (1854).

165 лет со времени постановки на сцене драмы А.Н. Островского «Гроза» (1859)

120 лет со времени написания лирической комедии «Вишневый сад» А.П. Чехова (1904).

105 лет со времени выпуска в свет сказки К. И. Чуковского «Крокодил» (1919.

100 лет со времени публикации сказок В. В. Бианки «Лесные домишки», «Чей нос лучше?», «Чьи это ноги?», «Кто чем поёт?» (1924).

100 лет со времени создания сказочной повести Ю. К. Олеши «Три толстяка» (1924).

85 лет со времени публикации повести А. П. Гайдара «Судьба барабанщика» (1939).

85 лет со времени публикации сказов П. П. Бажова «Малахитовая шкатулка» (1939).

80 лет со времени публикации сборника рассказов и сказок «Волшебное слово» В. А. Осеевой (1944).

50 лет повести российского писателя В. Распутина «Живи и помни» (1974).

55 лет со времени публикации повести Б.Л. Васильева «А зори здесь тихие…» (1969).

65 лет со времени написания «Денискиных рассказов» В. Ю. Драгунского (1959).

**Произведения – юбиляры 2025 года**

190 лет Гоголь Н.В. «Тарас Бульба» (1835)

185 лет Лермонтов М.Ю. «Герой нашего времени» (1840)

155 лет Верн Ж. «20000 лье под водой» (1870)

100 лет Булгаков «Собачье сердце»

100 лет Чуковский К.И. «Бармалей», «Доктор Айболит»

100 лет Шолохов М.А. «Нахалёнок»

100 лет Маяковский В.В. «Что такое хорошо и что такое плохо» (1925)

95 лет Маршак С.Я. «Вот какой рассеянный» (1930)

90 лет Гайдар А. «Военная тайна»

90 лет Житков Б.С. «Рассказы о животных»

85 лет Гайдар А. «Тимур и его команда» (1940)

80 лет Ильина Е. «Четвёртая высота» (1945)

80 лет Твардовский А.Т. «Василий Тёркин» (1945)

50 лет Лиханова А.А. «Мой генерал» (1975)

Педагог-библиотекарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н.Говорова